

# Stadt Völklingen

Die Stadt Völklingen, ein modernes kommunales Dienstleistungsunternehmen, sucht für die Grundschulen der Stadt Völklingen

## ein/e Hausmeister/in (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Einstellung in ein befristetes Vollzeitarbeitsverhältnis als Krankheitsvertretung für die Dauer der krankheitsbedingten Abwesenheit des entsprechenden Mitarbeiters.

### **Schwerpunktaufgaben:**

- Überwachung des Schulgrundstücks mit seinen Einrichtungen
- Überwachung und Sicherstellung der Reinigung des Schulgebäudes, der Anlagen, des Schulhofes und der Straßenflächen vor dem Grundstück
- Schnee- und Laubbeseitigung, sowie Abstreuen bei Glätte
- Feststellung von baulichen Schäden, Mängel an Einrichtungsgegenständen und Außenspielgeräten
- Ausführung kleinerer Instandsetzungsarbeiten und Reparaturen; Beaufsichtigung der Mängelbeseitigung durch Dritte
- Herrichtung der Räume für den inneren Schulbetrieb, Bereitstellung der Räume für die genehmigten Veranstaltungen des äußeren Schulbetriebs, insbesondere bei Benutzung durch Elternvertretung und Fördervereine

### **Wir erwarten:**

- eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich des Elektrohandwerks (z.B. System-IT-Elektroniker/in, Energieelektroniker/in, Elektroinstallateur/in)
- Verantwortungsbewusstsein, Verantwortungsbereitschaft und Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit
- Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B bzw. der früheren Klasse 3, sowie die Bereitschaft das eigene Fahrzeug – gegen Erstattung der Fahrkosten – zu Dienstfahrten zur Verfügung zu stellen
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch an Wochenenden und in den Abendstunden

Da in die Tätigkeit eines Schulhausmeisters/einer Schulhausmeisterin Bereitschaftszeiten fallen, beträgt die wöchentliche Dienstzeit 44 Stunden. (34 Stunden Vollarbeitszeit und 10 Stunden Bereitschaftszeit).

### **Unser Angebot:**

- ein vielfältiges und interessantes Aufgabengebiet
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst
- Gewährung der üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Die Stadt Völklingen verfügt über einen Frauenförderplan und verfolgt auf dieser Grundlage das Ziel des Landesgleichstellungsgesetzes, die Unterrepräsentanz von Frauen zu be-seitigen. Frauen werden deshalb besonders aufgefordert, sich zu bewerben.

Des Weiteren verfügt die Stadt Völklingen über eine Integrationsvereinbarung zur Eingliederung schwerbehinderter Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen in den Dienststellen der Stadt Völklingen. Danach werden Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche abgeschlossene Ausbildung, Arbeitgeberzeugnisse, Nachweis über Fortbildungen etc.) bis **spätestens 06.11.2020** an den Fachbereich Zentrale Dienste der Stadt Völklingen, Postfach 10 20 40, 66310 Völklingen. Es wird gebeten, auf die Verwendung von Bewerbungsmappen, Schnellheftern, Klarsichthüllen etc. zu verzichten, da diese nicht zurückgesandt werden können. Nähere Auskünfte erteilt Nina Reuter - **06898/13-2268**.

**Datenschutzhinweis:**

Wenn Sie sich bei uns bewerben, verarbeiten wir diejenigen Informationen, die wir im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens von Ihnen erhalten zum Zwecke der Entscheidung über die Stellenbesetzung. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitungen im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens ist Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b und Artikel 88 Absatz 1 DSGVO i. V. m. § 22 Absatz 1 Saarländisches Datenschutzgesetz (SDSG) und § 95 Saarländisches Beamten gesetz (SBG). Genauere Informationen zur Datenverarbeitung können Sie unter [www.voelklingen.de/datenschutz](http://www.voelklingen.de/datenschutz), Datenschutzformulare, Information zur Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens abrufen.

Völklingen, 20.10.2020

gez. Blatt

Christiane Blatt, Oberbürgermeisterin